

Stellenanzeige:

Bei der Gemeinde Timmendorfer Strand (rd. 8.900 Einwohnerinnen und Einwohner) ist zum nächstmöglichen Termin die neu geschaffene Stelle der

Fachbereichsleitung (m/w/d) Ordnung, Bildung, Sport und Familienangelegenheiten

zu besetzen.

Der Fachbereich umfasst den Fachdienst – Sicherheit und Ordnung- und den Fachdienst – Bildung, Sport und Familienangelegenheiten- mit rd. 40 Mitarbeiter/innen.

Die Aufgabenschwerpunkte sehen wir in der

- Leitung des Fachbereiches mit Personal-, Finanz-, Organisations- und Fachverantwortung
- Koordinierung und Steuerung der Verwaltungsaufgaben und -abläufe innerhalb des Fachbereiches
- Vertretung in Fachgremien und Ausschüssen
- Erarbeitung von Entscheidungsvorschlägen für die gemeindlichen Gremien
- Sitzungsdienst
- Bearbeitung von Angelegenheiten grundsätzlicher Bedeutung.

Gesucht wird eine verantwortungsbewusste, fachlich versierte und zielstrebige Persönlichkeit mit Führungs- und Organisationserfahrung. Dienstleistungsorientiertes und insbesondere wirtschaftliches Denken und Handeln wird ebenso vorausgesetzt wie die Fähigkeit zu einer vertrauensvollen Zusammenarbeit mit der hauptamtlichen Verwaltungsleitung der Gemeinde, der die Leiterin/ der Leiter des Fachbereiches direkt unterstellt ist und den politischen Gremien.

Erwartet werden

- ein Abschluss als Verwaltungsfachwirt bzw. einem vergleichbaren Fachhochschulstudium in der Verwaltungswirtschaft (z.B. Dipl.-Verwaltungswirt (FH), Bachelor of Arts (Public Management)) und einer nachgewiesenen einschlägigen mehrjährigen Berufserfahrung mit den für den Bereich erforderlichen Rechts- und Fachkenntnissen
- Erfahrungen in der Personalführung
- sehr gute Kenntnisse der Anwendersoftware MS-Office
- Kenntnisse im Finanzwesen (Doppik)
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative und Entscheidungsfreude, Verantwortungsbewusstsein, kommunikative Fähigkeiten, Verhandlungsgeschick, Konfliktfähigkeit und Geschick in der Führung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,
- selbständiges, ziel- und lösungsorientiertes Arbeiten, Koordinations- und Organisationsfähigkeit, Problemlösungsfähigkeit sowie
- hohe Belastbarkeit, Engagement und Motivation auch für kommunalpolitisches und öffentliches Wirken, Flexibilität und Bereitschaft an abendlichen Sitzungen und Versammlungen teilzunehmen, hohe gestalterische Fähigkeiten, besondere Bereitschaft zur fachübergreifenden Zusammenarbeit.

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen ist ein tarifgerechtes Entgelt nach Besoldungsgruppe A 13 bzw. Entgeltgruppe 13 TVöD/VKA zuzüglich der für den öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen möglich.

Die Gemeinde Timmendorfer Strand ist gemeinsam mit der Gemeinde Scharbeutz Unterzentrum, bietet als anerkanntes Ostseeheilbad an der Lübecker Bucht einen hohen Wohn- und Freizeitwert und ist bekannt für ihre innovativen Projekte. Alle allgemein bildenden Schulen befinden sich am Ort.

Die Gemeinde Timmendorfer Strand hat sich zum Ziel gesetzt, Frauen in ihrem beruflichen Werdegang besonders zu fördern. Im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten werden Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig eingestellt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Scheel unter der Rufnummer 04503-807-134 zur Verfügung.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum 07.12.2020 an die Gemeinde Timmendorfer Strand, Fachdienst Allgemeine Verwaltung, Postfach 1106, 23661 Timmendorfer Strand, erbeten.

Timmendorfer Strand, 25.11.2020
Gemeinde Timmendorfer Strand
Der Bürgermeister
In Vertretung

Melanie Puschaddel-Freitag
1. Stellv. des Bürgermeisters