

Die Gemeinde Timmendorfer Strand sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine/n Maurer/in (m/w/d) für den Bauhof.**

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig.

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeitsfelder:

- alle in der Gemeinde anfallenden Maurerarbeiten und Straßenbauarbeiten
- Durchführung von Pflasterarbeiten
- Schadenregulierung von Pflasterflächen
- Durchführung aller auf dem Bauhof anfallenden Arbeiten und Mithilfe in anderen Kolonnen
- Mithilfe beim Veranstaltungsbau
- Wochenendarbeiten und Bereitschaften
- Ausführung von Winterdiensten inkl. Bereitschaft
- Arbeiten mit Kaltasphalt im Straßenbau (Reparatur von Schlaglöchern)
- alle Arbeiten im Bereich Betonieren und Straßenbau
- Sonderaufträge bei Betonbauarbeiten
- Fliesenlegearbeiten in den Liegenschaften
- Pflege,- Instandhaltung und Reparaturarbeiten in den wassergebundenen Wegen einschl. der Promenade
- Aufbau und Transporte im Bereich (TSNT/Gemeinde/ Kurbetrieb)

Vorausgesetzt wird:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Maurer/in oder eine sonstige vergleichbare Qualifikation mit der Bereitschaft, sich in die o.g. Aufgabengebiete einzuarbeiten
- Fahrerlaubnis mindestens der Klasse BE
- Fähigkeit zum selbstständigen, strukturierten und sorgfältigen Arbeiten
- gute Team- und Kooperationsfähigkeit

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend den persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen bis in die Entgeltgruppe 6 TVöD.

Wir bieten:

- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team an einem Arbeitsplatz mit Meeresluft
- eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten
- attraktive Leistungen des öffentlichen Dienstes wie z. B. 30 Tage Urlaub, Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- einen Zuschuss zum Fahrradleasing/ Fahrradkauf oder für den ÖPNV
- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Gemeinde hat sich zum Ziel gesetzt, Frauen in ihrem beruflichen Werdegang besonders zu fördern.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen Herr Post unter der Rufnummer 04503-807 333 zur Verfügung. Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an Frau Derlatka unter der Rufnummer 04503-807183.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum **31. August 2025** per Mail an [bewerbung@timmendorfer-strand.org](mailto:bewerbung@timmendorfer-strand.org) oder postalisch an den Bürgermeister der Gemeinde Timmendorfer Strand, Fachdienst Allgemeine Verwaltung, Postfach 1106, 23661 Timmendorfer Strand erbeten. Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt und nach Ende des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Gemeinde Timmendorfer Strand  
Der Bürgermeister

Hinweise:

Hinsichtlich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Gemeinde Timmendorfer Strand im Rahmen eines Stellenbesetzungsverfahrens verweisen wir auf unsere Datenschutzerklärung für Stellenbesetzungsverfahren:

[https://www.timmendorfer-strand.org/fileadmin/download/Bekanntmachungen/Hauptamt/Stellenausschreibungen/2023-03-22 -  
Datenschutzerklaerung\\_fuer\\_Stellenbesetzungsverfahren.pdf](https://www.timmendorfer-strand.org/fileadmin/download/Bekanntmachungen/Hauptamt/Stellenausschreibungen/2023-03-22 - Datenschutzerklaerung_fuer_Stellenbesetzungsverfahren.pdf)