

Stellenanzeige:

Die Gemeinde Timmendorfer Strand sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine schulische Assistenz (m/w/d) für das Ostseegymnasium Timmendorfer Strand.

Zu besetzen ist eine unbefristete Teilzeitstelle mit 15 Std./wöchentlich.

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- Unterrichtsbegleitung für Kinder mit vorübergehendem Unterstützungsbedarf (Hilfe bei der Selbstorganisation und –strukturierung, Unterstützung bei der Fokussierung auf Unterrichtsabläufe, ggf. Erkennen von Überforderungssituationen und Ergreifen von Entlastungsmaßnahmen)
- Betreuung von Kindern in „Unterrichtsauszeiten“
- Pausenbetreuung für Kinder mit (vorübergehend) besonderen Bedürfnissen
- Hausaufgabenbetreuung für Kinder mit (vorübergehend) besonderen Bedürfnissen
- enge Zusammenarbeit mit der Schulsozialarbeit und den Lehrkräften

Sie überzeugen uns mit:

- Erfahrung in der pädagogischen Arbeit mit Kindern und Jugendlichen
- Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit sowie Belastbarkeit und Stabilität
- Ihrer Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- einen Zuschuss zum Fahrradleasing
- einen Arbeitsplatz mit Meeresluft und als anerkanntes Seebad einen hohen Wohn- und Freizeitwert

Die Bezahlung erfolgt entsprechend den persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen bis in die Entgeltgruppe S 8a TVöD.

Die Gemeinde hat sich zum Ziel gesetzt, Frauen in ihrem beruflichen Werdegang besonders zu fördern.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Derlatka unter der Telefonnummer 04503-807183 zur Verfügung. Nähere Auskünfte zum Tätigkeitsfeld erhalten Sie unter der Rufnummer 04503-807150 von Herrn Soltmann.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum 02.02.2023 an den Bürgermeister der Gemeinde Timmendorfer Strand, Postfach 1106, 23661 Timmendorfer Strand, oder per Mail an bewerbung@timmendorfer-strand.org erbeten. Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt und am Ende des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Wir bitten um Verständnis, dass keine Eingangsbestätigung versandt wird. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Gemeinde Timmendorfer Strand
Der Bürgermeister