

Stellenanzeige:

Bei der Gemeinde Timmendorfer Strand (rd. 8.900 Einwohnerinnen und Einwohner) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

der Fachdienstleitung im Fachdienst Bauverwaltung und Umweltschutz (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit neu zu besetzen.

Der interessante und vielseitige Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- Leitung des Fachdienstes (Personal-, Finanz- und Ordnungsverantwortung)
- Koordinierung und Steuerung der Verwaltungsaufgaben und -abläufe innerhalb des Fachdienstes
- Allgemeine Angelegenheiten des Bauausschusses
- Koordination und Organisation der Gemeindeentwicklung
- Liegenschaftswesen (Grundstücksangelegenheiten der Gemeinde und des Kurbetriebs)
- Straßen- und Wegerecht
- Wahrnehmung von Gerichtsangelegenheiten für den Fachdienst 3.60

Anforderungsprofil:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten der Fachrichtung Kommunalverwaltung mit erfolgreichem Abschluss des II. Angestelltenlehrgangs **oder** ein abgeschlossenes Studium Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) oder Bachelor der Fachrichtung Verwaltung wird vorausgesetzt,
- mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit erwünscht,
- sehr gute EDV-Kenntnisse, u.a. im Umgang mit MS Office, insbesondere Word und Excel werden vorausgesetzt,
- bürgerorientiertes Handeln, Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Verhandlungsgeschick,
- die Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen in den Abendstunden.

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend den persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen in die Entgeltgruppe 11 TVöD.

Die Gemeinde Timmendorfer Strand bietet als anerkanntes Ostseeheilbad an der Lübecker Bucht einen hohen Wohn- und Freizeitwert und ist bekannt für ihre Groß-Projekte. Alle allgemein bildenden Schulen befinden sich am Ort.

Die Gemeinde hat sich zum Ziel gesetzt, Frauen in ihrem beruflichen Werdegang besonders zu fördern.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum 30.04.2019 an den Bürgermeister der Gemeinde Timmendorfer Strand, Fachdienst Allgemeine Verwaltung, Postfach 1106, 23661 Timmendorfer Strand, oder per Mail an bewerbung@timmendorfer-strand.org, erbeten.

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt und nach Ende des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Wir bitten um Verständnis, dass keine Eingangsbestätigung versandt wird. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Timmendorfer Strand, 09.04.2019
Gemeinde Timmendorfer Strand
Der Bürgermeister